

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	4
1 ОБЩАЯ ЧАСТЬ	6
1.1 Организационно-правовая характеристика	6
1.2 Цели и виды деятельности	8
2 ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ	10
2.1 Организация деятельности	10
2.2 Имущество предприятия	11
2.3 Использование информационных технологий.....	11
3 ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ. ПЛАНОВО- ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....	13
3.1 Порядок планирования и выполнения сметы расходов	13
3.2 Финансовое планирование	29
3.3 Планирование расходов на текущее содержание	34
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	45
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ	46

Как показывает статистика данная отрасль также как и другие отрасли социальной сферы испытывает весьма серьезные затруднения в финансировании.

Основным фактором роста социально-экономических результатов от здравоохранения являются строительство новых и расширение действующих учреждений здравоохранения и улучшение медицинского обслуживания.

Объектом исследования отчета является муниципальное учреждение здравоохранения « Детская городская больница» города Невинномысска, целью которого является оказание специализированной лечебно-профилактической помощи населению города.

В связи с этим, важность решения вопроса планирования и финансирования учреждений социального обслуживания является неоспоримой. Поэтому целесообразно говорить об актуальности этой проблемы.

Целью написания данной работы является проведение анализа финансирования и планирования.

Теоретической и методологической базой исследования послужили труды ведущих отечественных и зарубежных ученых, посвященные проблемам планирования и финансирования учреждений социального обслуживания, а также материалы периодической печати.

Информационно - статистической базой исследования послужила отчетно-аналитическая информация муниципального учреждения здравоохранения Детской городской больницы города Невинномысска. Исследование проводилось с применением общих методов научного познания: наблюдения, сравнения, системного и логического анализа и синтеза, теоретических и эмпирических методов. Статистические данные проанализированы с применением методов выборки, группировки, сравнения и обобщения, исследования рядов динамики.

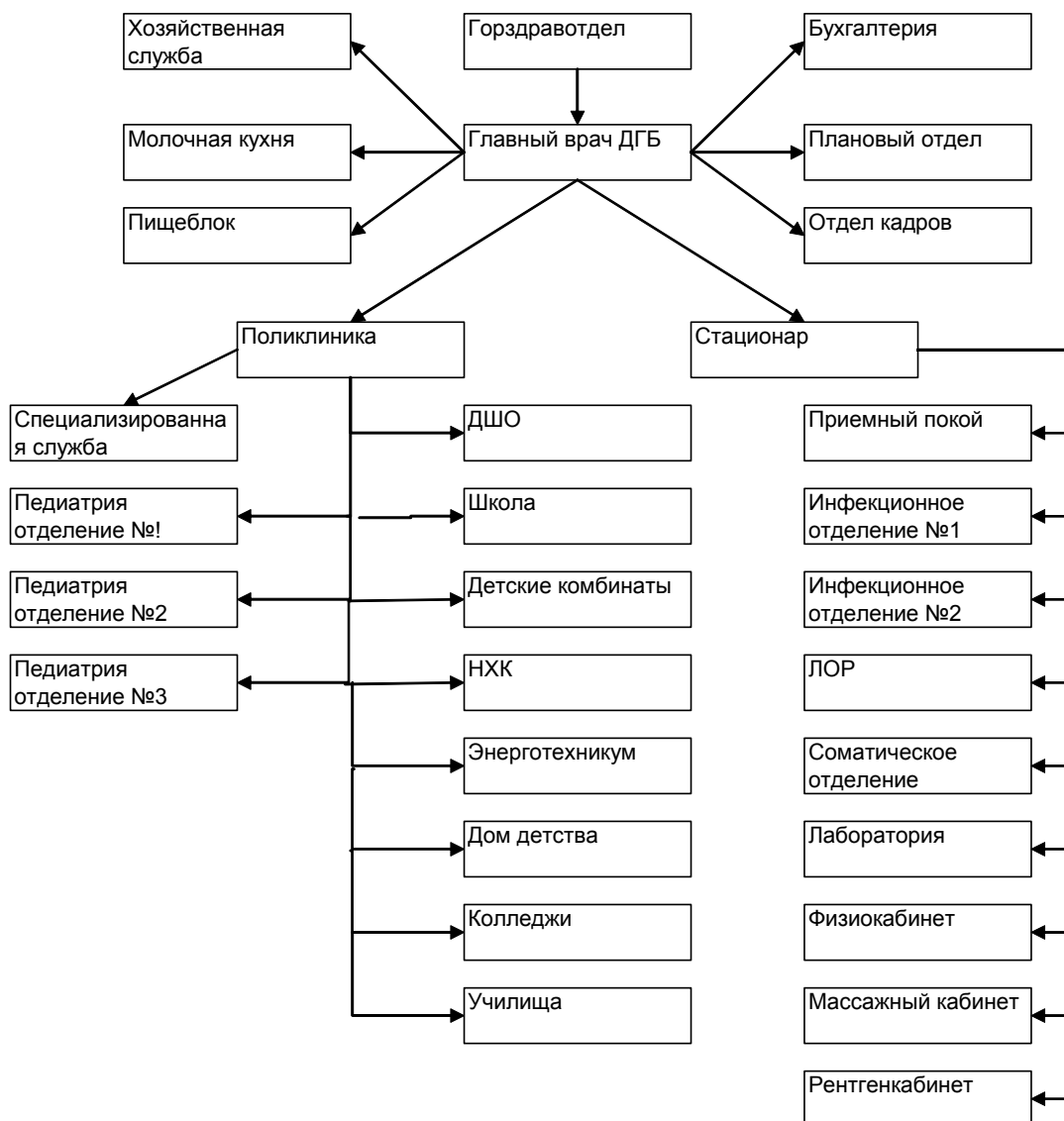


Рисунок 1.1-Организационная структура ДГБ

Поликлиника в своем составе имеет:

- 1) педиатрическое отделение № 1;
- 2) педиатрическое отделение № 2;
- 3) педиатрическое отделение №3;
- 4) дошкольно-школьное отделение;
- 5) специализированные кабинеты;
- 6) отделение медико-социальной помощи;
- 7) отделение восстановительного лечения;

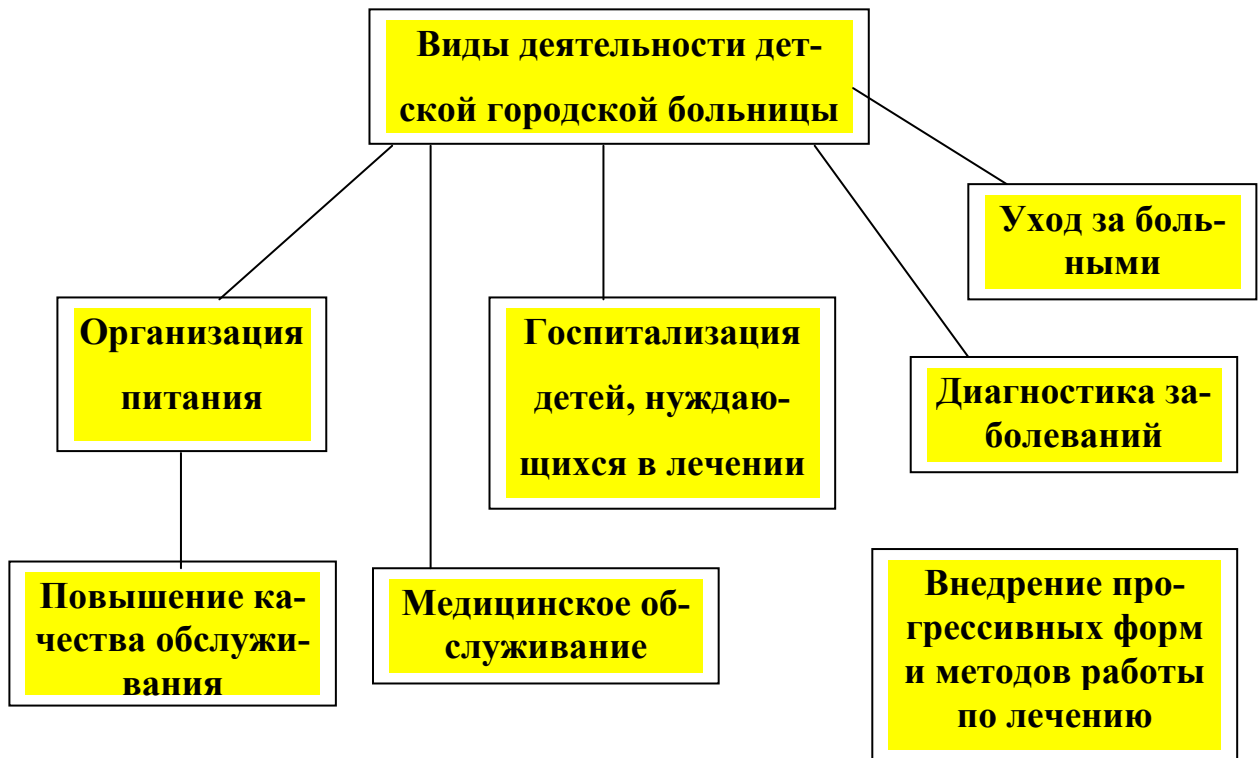


Рисунок 1.2 – Виды деятельности МУЗ Городская больница

Управление учреждением осуществляется в соответствии с законодательством РФ и Уставом учреждения. Порядок составления и выполнения сметы расходов

ется исходя из числа часов работы врача данной специальности в день, нормы приема больных в час, числа рабочих дней в году и среднегодового количества врачебных должностей.

2.2 ИМУЩЕСТВО ПРЕДПРИЯТИЯ

Имущество учреждения – муниципальная собственность г. Невинномысска. Источники:

имущество, закрепленное за собственником;

имущество, приобретенное за счет средств, выделенных по смете;

бюджетные ассигнования и другие поступления;

внебюджетные средства;

амортизационные отчисления;

кредиты банков и других кредиторов;

безвозмездные или благотворительные взносы, пожертвования и др.

Учреждение образует «Фонд материального поощрения и социальных выплат» и «Фонд содержания и развития материально-технической базы» за счет прибыли, оставшейся после уплаты налогов. Доходы за счет разрешенной деятельности и приобретенное на них имущество является собственностью предприятия.

Предпринимательская деятельность осуществляется в соответствии с «Положением об оказании платных услуг», учет доходов и расходов по ней ведется отдельно от остальной деятельности. Контроль за сохранением и использованием средств по назначению осуществляет Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации г. Невинномысска.

2.3 ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Существует несколько модификаций системы: базовая, профессиональная (для решения более сложных бухгалтерских задач, включающих элементы анализа хозяйственной деятельности предприятий), сетевая (с весны 2005

ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**3.1 ПОРЯДОК ПЛАНИРОВАНИЯ И ВЫПОЛНЕНИЯ СМЕТЫ РАСХОДОВ**

Рассмотрим порядок планирования сметы расходов на 2005 год по данному учреждению. Составление сметы начинается с предоставления общих сведений, на основании которых планируется объем затрат в целом по учреждению .

Первой статьей в смете расходов является статья **110110 «Заработная плата»**. Основным документом при определении фонда заработной платы является штатное расписание и расчеты на дополнительный фонд оплаты труда.

Штатная численность учреждения социального обслуживания населения и его структурных подразделений устанавливается исходя из общей численности больных.

При утверждении штатного расписания по отдельным должностям не допускается установление менее 0,5 ставки. Но, учитывая, что стационарные отделения немногочисленны, Министерство труда и социальной защиты принимает расчеты, определяемые следующим образом: суммируются ставки врачебного персонала, среднего и младшего медицинского персонала.

После определения штатной численности по каждому структурному подразделению по нормативам, необходимо перейти к установлению разрядов работников. Разряды оплаты труда работников определяются по результатам тарификации.

Тарификация работников осуществляется на основе требований квалификационных характеристик. Должностные обязанности и тарифно-квалификационные характеристики содержат основные функции, которые могут быть поручены работнику, занимающему данную должность. Тарификационный список составляется ежегодно по состоянию на 1 января и заверяется всеми членами тарификационной комиссии. Тарификация медицинских

ты труда на замену лиц, уходящих в отпуск. При этом следует учесть, что в праздничные дни может допускаться работа лишь того персонала, который необходим для функционирования учреждения.

Доплата за работу в ночное время (таблицы 3.2 и 3.3) производится из оклада с учетом надбавки за стаж и за вредные условия труда. Ночным считается время с 10 часов до 6 часов утра, т.е. восьми часовой рабочий день.

Таблица 3.2 – Расчет доплаты за работу в ночное время

Должность	Количество рабочих	Количество ночных смен за год	Оклад в месяц	Средняя зарплата в день	Зарплата за один час	Доплата за час работы	Сумма доплат
Средний медперсонал	4	5792	754-16	29-87	4-98	2-49	14422-08
Санитарка	12	17376	285-80	11-32	1-89	0-95	16507-20
Сторож	1	1448	262-52	10-39	1-29	0-64	926-72
Вахтер	1	720	291-35	11-59	1-64	0-82	590-40
Итого:	18	25336	-	-	-	-	32446-40
Расчет				гр3 / 25,24	гр4/ 8	гр5*50 %	гр 6 *2

Таблица 3.3 – Расчет доплаты за работу в ночное время

Должность	Количество рабочих	Количество ночных смен за год	Оклад в месяц	Средняя зарплата в день	Зарплата за один час	Доплата за час работы	Сумма доплат
Средний медперсонал	4	5888	754-16	29-87	4-48	2-49	14661-12
Санитарка	12	17664	397-58	15-75	2-63	1-32	23316-48
Сторож	1	1472	387-52	15-75	1-92	0-96	1416-48
Вахтер	1	736	399-	15-84	2-62	1-13	831-68

ты социальных работников и лиц, подлежащих замене с учетом надбавки за вредность и стаж, делим на двадцать пять (среднемесячное число рабочих дней) и умножаем на количество дней отпуска. Затем рассчитываем фонд заработной платы на выплату пособий женщинам, по уходу за детьми в возрасте от полутора до трех лет (таблица 3.8).

Таблица 3.6 – Расчет оплаты за замену лиц, уходящих в отпуск

Должность	Количество рабочих	Общее количество дней отпуска	Оклад в месяц	Средняя зарплата в день	Сумма доплат
Средний медперсонал	5	270	1135-83	44-98	12144-60
Работники кухни	7	168	292-28	11-58	1945-44
Прачки	2	48	262-52	10-39	498-72
Шофер	2	48	724-19	28-68	1376-64
Слесарь	2	48	262-52	10-39	498-72
Итого:	18	-	-	-	16464-12
Расчет					гр2 * гр4

Таблица 3.7 – Расчет оплаты за замену лиц, уходящих в отпуск

Должность	Количество рабочих	Общее количество дней отпуска	Оклад в месяц	Средняя зарплата в день	Сумма доплат
Средний медперсонал	13	702	1135-83	44-98	31575-96
Работники кухни	7	168	400-02	15-84	2661-12
Прачки	4	96	387-52	15-34	1472-64
Шофер	1	24	724-19	28-68	688-32
Сторож	2	48	387-52	15-34	736-32
Итого:	27	-	-	-	37134-36
Расчет					гр2 * гр4

Далее рассчитывается доплата за стаж работы (таблица 2.9).

Показатели	Данные расчета
1. Годовой фонд заработной платы, тыс. рублей	14100,7
2. Стаж, лет	1,4
3. Премияльный фонд, тыс. рублей	25,1
4. Отпускные, ночные, праздничные, тыс. рублей	138,6
5. Пособия на детей, тыс. рублей	3,1
6. Фонд надбавки, тыс. рублей	12,5
7. Всего фонд заработной платы, тыс. рублей	14281,4
Итого:	14281,4

На этом расчеты по статье 110110 «Заработная плата» закончены.

Далее переходим ко второй статье. Расходы по статье **110200 «Начисления на заработную плату»** планируются на уплату взносов. Взносы отчисляются в установленных размерах со всех сумм зарплаты в соответствии с Федеральным Законом №207 от 21.12.95 г., согласно которому взнос в Фонд социального страхования РФ отчисляется – 4,0%, в Пенсионный Фонд РФ – 28%, в Фонд обязательного медицинского страхования – 3,6%. Расходы по статье «Начисления на заработную плату» определяются в размере 35,6% от годового фонда зарплаты на весь фонд: $14281,4 * 35,6\% = 5084,28$ тыс. рублей

Затем планируется статья **110300**, которая в соответствии с кодом бюджетной классификации называется «**Приобретение предметов снабжения и расходных материалов**». Эта статья состоит из нескольких статей. Остановимся на каждой подробнее.

Статья 110310 «Медикаменты и перевязочные средства». По этой статье планируются расходы на приобретение аптечек, перевязочных средств и медикаментов. Ассигнования по этой статье определяются путем прямого счета: плановое число койко-дней на год умножается на дневную норму расхода медикаментов. Плановое количество койко-дней составляет: $568 \text{ чел.} * 360 \text{ дней} = 204773$ койко-дней. Полученное количество 204773 койко-дней умножается на дневную норму расхода медикаментов 42,7 рублей получается 8743,8 тыс. рублей – это сумма расходов, планируемых на год по этой статье.

Следующая статья **110330** «**Продукты питания**». Расходы на питание в стационарных учреждениях определяются аналогично расходам на приобретение медикаментов. Точно также определяется плановое количество койко-дней в планируемом году. Затем, полученное число койко-дней умножается на дневную денежную норму:

$$204773 \text{ койко-дней} * 19-14 \text{ рублей} = 3919,4 \text{ тыс. рублей}$$

Статья **110340** «**Оплата ГСМ**» рассчитывается исходя из среднего пробега, нормы расхода ГСМ и стоимости горючего по каждому виду автотранспорта (таблица 3.11).

Таблица 3.11 – Расчет оплаты специального топлива и горюче-смазочных материалов

Показатели	Жигули ВАЗ-2106 (легко- вой)	Нива ВАЗ-21213 (легко- вой)	ГАЗ-53 (грузовой)	ПАЗ- 32051 (автобус)	УАЗ-2206 (грузо- пасса- жирский)
Количество	1	4	1	1	1
Средний про- бег, км	40	40	45	35	30
Норма расхо- да, л	9	25	33	17	
Стоимость го- рючего	9-50	9-50	8	8	8
Антифриз	45	60	140	144	63,7
Расчет	10*40 * 9 = 3600+45 = 3645*9,5= 34,6	10*40 * 12 = 4800+60 = 4860*9,5*4 =184,8	10*45 * 25 = 11250+140 ,6 =11390,6* 8= 91,1	10*35 * 33 = 11550+144 ,4 = 11694,4 * 8 = 93,6	10*30 * 17 = 5100+63,7 5 = 5163,75 * 8 = 41,3

Количество месяцев пробега автомобилей 10, остальное время приходится на выходные, вынужденные простои, техосмотры.

$$34,6 + 184,8 + 91,1 + 93,6 + 41,3 = 445,4 \text{ тыс. рублей}$$

10% масло – 44,5 тыс. рублей

Плечики для одежды	400	25	1000
Станки для бритья	120	40	4800
Ковш для воды	40	35	1400
Перчатки резиновые	150	25	3750
Нитки	150	10	1500
Коврики резиновые	100	90	9000
Ведро эмалированное 10 л	50	110	5500
Мухобойки	30	15	450
Лопаты	50	25	1250
Шланг капроновый для унитаза	30	75	2250
Держаки для инвентаря	550	12	600
Сифоны для раковин	50	100	5000
Краны водяные	90	110	9900
Смесители	40	250	10000
Провод электрический, м	120	15	1800
Ерш для мытья посуды	100	20	2003
Сетка металлическая кухонная	100	10	1000
Сетка пластмассовая для окон, м	200	20	4000
Ложки столовые	300	15	4500
Стаканы	300	10	3000
Всего			117915

Следующая статья бюджетной классификации **110500 "Оплата транспортных услуг"**. Расходы по этой статье на содержание автотранспорта исчисляются по установленным нормам расхода горючего, смазочных материалов, запасных частей с учетом марки автомобиля, включая капитальный и текущий ремонт (таблица 2.13).

Текущий ремонт рассчитывается по норме на 1000 км пробега по действующим ценам. Расходы на приобретение авторезины определяются исходя из среднегодового пробега и стоимости автопокрышки.

Таблица 3.12 - Расходов на транспортные услуги

Показатели	Жигули ВАЗ-2106 (легковой)	Нива ВАЗ- 21213 (легковой)	ГАЗ-53 (грузовой)	ПАЗ-32051 (автобус)	УАЗ-2206 (грузопас- сажир- ский)
------------	----------------------------------	----------------------------------	----------------------	------------------------	---

Итого

14760 рублей

Планирование расходов по статье **110700 "Оплата коммунальных услуг"**. По этой статье планируются расходы на оплату содержания помещения, отопление, освещение и водоснабжение. Расходы на отопление определяются с учетом отапливаемой площади, т.е. кубатуры отапливаемого здания, действующих цен и тарифов. Стоимость потребляемой тепловой энергии складывается из стоимости одного Гкал и количества потребляемой тепловой энергии. Оплата за отопление производится по установленным тарифам.

Расходы на освещение планируются с учетом фактических затрат прошлого года и складываются из количества потребляемой электроэнергии, стоимости 1 кВт / час по показаниям счетчика.

Расходы на водоснабжение складываются из стоимости метра куб. питьевой воды и расхода потребления воды в год. Для более экономного и рационального использования воды в стационарных учреждениях Министерство рекомендует установить счетчики-водомеры. При наличии водомера потребность в воде определяется исходя из фактического расхода по водомеру. По показанию счетчика и стоимости одного литра воды определяются расходы на водоснабжение. При оплате счетов обязательно проводить сверку показаний счетчиков и счета, представленные всеми службами коммунального хозяйства. Расходы на пропуск сточной жидкости определяются исходя из количества пропускаемой сточной жидкости и стоимости одного метра куб (таблица 3.13).

Таблица 3.13 - Расчет на оплату содержания помещений по статье 110710 "Прочие текущие расходы"

Наименование показателя	Кол-во чел.	Кол-во	Цена, рублей	Сумма
1. Содержание 453,0рублей	зданий	в		чистоте

включает в себя планирование расходов на переплет документов, приобретение периодической литературы.

Расчет на оплату прочих услуг и текущих расходов, на закупку товаров и услуг.

Статья 111020 "Оплата текущего оборудования и инвентаря"

$30300 \text{ тыс. руб.} * 2\% = 606 \text{ тыс. рублей}$

Статья 111030 "Оплата текущего ремонта зданий и сооружений"

$50200 * 1\% = 502 \text{ тыс. рублей}$

Итого: 1108,0 тыс. рублей

Статья 111040 "Прочие текущие расходы"

Переплет документов

$985 * 20 \text{руб} = 500 \text{ рублей}$

Приобретение периодической литературы

Газеты 2шт. *300руб = 19700 рублей

Приобретение книг для библиотеки

$50 \text{книг} * 25 \text{руб.} = 125 \text{ рублей}$

Всего: 1129,0 рублей

Суммируются все полученные затраты и определяется сумма расходов по статье 111000: $606 \text{тыс. рублей} + 502 \text{тыс. рублей} + 21 \text{тыс. рублей} = 1129 \text{ тыс. рублей}$

Далее планируются расходы по статье **240120 "Приобретение оборудования и предметов длительного пользования"**. По данной статье планируются расходы на приобретение оборудования и инвентаря, мебели, всех видов кухонного и столового оборудования, оборудования прачечных, столовых принадлежностей. Оснащение учреждений необходимым оборудованием и инвентарем производится в пределах выделяемых по этой статье бюджетных ассигнований. В настоящее время, учитывая неполное финансирование следует исходить из потребности и планировать расходы только на то оборудование, которое необходимо только для осуществления жизнедеятельности учреждения. Расчет расходов производится по установленной форме сметы с учетом

№ статьи	Наименование	Всего по учреждению
110110	Оплата труда	14281,4
110200	Начисления на оплату труда	5084,28
110310	Медикаменты	8743,8
110320	Мягкий инвентарь	260,0
110330	Продукты питания	3919,4
110340	ГСМ	489,9
110350	Прочие расходные материалы	11,8
110400	Командировки	10,0
110500	Транспортные услуги	337,0
110600	Услуги связи	14,7
110700	Коммунальные услуги	1947,5
111020	Текущий ремонт оборудования	606
111030	Текущий ремонт зданий	502,0
111040	Прочие текущие расходы	21,0
240120	Приобретение оборудования	3055,9
240300	Кап. ремонт	993,8
	Итого:	40278,48

3.2 ФИНАНСОВОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

Финансовые работы в МУЗ «ДГБ» осуществляет бухгалтерия. Основное содержание финансовой работы заключается в :

- обеспечении финансовыми ресурсами хозяйственной деятельности;
- сохранении и рациональном использовании имущества учреждения ;
- обеспечении своевременности платежей по обязательствам предприятия в бюджет , банки , поставщикам и работникам.

Рассмотрим сметы расходов учреждения за период с 2003 по 2005 г. Смета расходов на 2003 г. запланирована и утверждена в полном объеме - 25000 тыс. рублей

Наибольший объем затрат составляют статьи:

Оплата труда - 6619 тыс. рублей

Приобретение предметов снабжения и расходных материалов - 2288 тыс. рублей

Продукты питания - 1749 тыс. рублей

Оплата коммунальных услуг - 827 тыс. рублей

Расходы по смете 2004г. исчислены учреждением в размере 30182 тыс. рублей и утверждены в сумме 27180 тыс. рублей

Недостаток финансовых средств составил 3002 тыс. рублей, или 9,9%.

Не в полном объеме утверждены статьи расходов (таблица).

Таблица 3.16 - Расходы учреждения на 2004 г.

Экономическая классификация расходов	Статья	По плану	Факт	Отклонение +/-
Приобретение предметов снабжения и расходных материалов	1. 11 0300	2751	1781	-970
Приобретение продуктов питания	110341	3187	1620	2. - 1567
Оплата спец топлива и ГСМ	110370	83	44	-39
Оплата прочих текущих расходов на закупки товаров и оплату услуг	111000	530	104	-426
Итого:				3002

Непрофинансированные такие статьи расходов как:

статья 110310. Канцелярские принадлежности, материалы и предметы для текущих хозяйственных целей;

статья 110330. Мягкий инвентарь и обмундирование;

статья 110344. Прочие расходы по продовольственному обеспечению;

статья 110400. Командировки и служебные разъезды;

статья 110700. Оплата коммунальных услуг;

статья 240120. Приобретение производственного оборудования и предметов длительного пользования для государственных учреждений.

Таблица 3.17-Сводная смета расходов по МУЗ «ДГБ» 2004 г.

№ ста- ты	Наименование	План	Утверждено	Отклонение +/-	Отклонение в %
110110	Оплата труда	14281,4	14281,4	0	100%
110200	Начисления на оплату труда	5084,28	5084,28	0	100%
110310	Медикаменты	8743,8	8543,8	-200	98%
110320	Мягкий инвентарь	260,0	260	0	100%
110330	Продукты питания	3919,4	3919,4	0	100%
110340	ГСМ	489,9	439,9	-50	90%
110350	Прочие расходные материалы	11,8	11,8	0	100%
110400	Командировки	10,0	10	0	100%
110500	Транспортные услуги	337,0	337	0	100%
110600	Услуги связи	14,7	14,7	0	100%
110700	Коммунальные услуги	1947,5	1547,5	-400	79%
111020	Текущий ремонт оборудования	606	606	0	100%
111030	Текущий ремонт зданий	502,0	402	-100	80%
111040	Прочие текущие расходы	21,0	21	0	100%
240120	Приобретение оборудования	3055,9	2939,48	-116,42	96%
240300	Кап. ремонт	993,8	993,8	0	100%
	Итого:	40278,48	39412,06	-866,42	98%

Оценка эффективности хозяйственной деятельности учреждения является необходимым условием грамотного принятия управленческих решений. Одним из основных источников для анализа работы учреждения является бухгалтерский баланс. Он представляет собой способ экономической группировки имущества по его составу и размещению и источникам его формирования. В бухгалтерском балансе имущество рассматривается с двух позиций: по составу и размещению и по источникам образования.

Проведем анализ баланса рассматриваемого учреждения за период с 2004 г - 2005 г. Анализ баланса анализируемого нами учреждения рассмотрен в таблице 3.18.

Средства, для перевода учреждений, находящихся в ведении гл.распорядителя (распорядителя), и на др. мероприятия	0140	-	-	-	-
Целевые средства и безвозмездные поступления	131	21273		-21273	0
Средства полученные от предпринимательской деятельности	0180	35810	52312	16502	0,06
Средства полученные во временное распоряжение учреждения	0190	32371	33954	1583	0,04
касса (120)	0220	374	120	-354	0,00
прочие средства	0230	735654	510717	22937	0,54
НДС по приобретенным материалам, ценностям, услугам	0310	-	-	-	-
Расчеты с прочими дебиторами и кредиторами	0350	368598	506530	137932	0,54
Расчеты с рабочими по безнал.	0360	7052	1191	5861	0

фонд в м. ц. предметах	0710	1902060	2603821	701666	2,78
Целевые средства на содержание учреждения и на другие меро-	0720	21273	477556	456283	0,51
Целевые средства на содержание	0750	1371721	19601594	18229873	20,91
износ основных средств	0760	18143669	19443867	1300198	20,74
Расчеты с покупат. и заказчик за выполненные работы и оказанные	0770	-	415653	415653	0,440
Расчеты с подотчет. Лицами	0800				
Расчеты по плат. в бюджет	0820	20788	113295	92507	0,12
Расчеты по средствам, поступившим во временное пользова-	0830	-	-	-	-
Расчеты с пр. депонентами	0850	5032	4421	-611	0
Расчеты с пр. дебиторами	0860	290535	221629	-68906	0,24
Расчеты по оплате труда	0870	364035	445239	81204	0,47
Расчеты по оплате труда подхоз	0880	7036	17418	10382	0,02
Расчеты с рабочими по безналичным перечислениям	0890	-	9230	9230	0,01
Расчеты с ФОМС	0930	15057	14140	-917	0,02
Расчеты с ПФ	0960	94177	110258	16081	0,12
Расчеты с фондом занятости	0970	2026		-2026	0

Из таблицы 3.18 видно, что произошло увеличение актива на конец года на 3832502.2 рублей (93735531-55410509).

Основные средства на конец 2003 г. увеличились на 5321724 рублей (56615960-51294236). Удельный вес основных средств на конец года в активе баланса составил 60,4%.

Нематериальных активов в учреждении нет.

Материалы и продукты питания снизились на 105363 рубля , за счет недостаточного финансирования в 2004 г..

Малоценные предметы на складе и в эксплуатации увеличились на 430042 рублей (1693310-1263268) за счет их приобретения. Удельный вес составляет 1,81%

Мягкий инвентарь увеличился за счет приобретения на 271719 рублей (910511-638792). Удельный вес составляет 0,97%.

Целевые средства и безвозмездные поступления уменьшились на 21273 рублей (21273-0)

Средства, полученные от предпринимательской деятельности увеличились на 16502 рублей (52312-35810). Удельный вес - 0,06%.

Касса уменьшилась на 254 рубля (374-120).

По прочим средствам уменьшение составило 224937(735654-510717) рублей

Расчеты с дебиторами и кредиторами увеличились на 137932(607543-922941) рублей (607543 - 922941). Удельный вес – 0,54:.

Расчеты с рабочими по безналичным перечислениям уменьшились на 5861 рублей, т.к. на конец года они не значатся.

Расчеты с ФСС уменьшились на 15433 рубль

Расходы за счет дополнительных источников финансирования увеличились на 32518641 рубль.

Увеличение актива произошло за счет увеличения средств по строкам:

0010,0070,0080,0090,0100,0180,0190,0220,0390,0460.

Фонд малоценных предметов (строка 0710) увеличился на 701761 рублей (2603821-190260). Его удельный вес – 2,78%.

Целевые средства на содержание учреждения (строка 0720) увеличился на 456283 рубля (477556-21273). Удельный вес составил 0,51%.

Износ основных средств (строка 0760) увеличился на 1300198 рублей (19443867-18143669). Удельный вес составил 20,74%.

Расчеты с покупателями и заказчиками за выполненные работы и оказанные услуги (строка 0770), увеличились на 415653 рублей, т.к. на начало года они не значатся.

Расчеты по платежам в бюджет (строка 0820) увеличились на 92507 рублей (113295-20788).

Расчеты по средствам, поступившим во временное пользование (строка 0830) уменьшились на 46246 рублей (203056 - 249299). Удельный вес - 0,8%.

Расчеты по оплате труда (строка 0870) увеличились на 81204 (445239-364035) рубля.

Расчеты с работниками по безналичным перечислениям (строка 0890) увеличились на 10352 (17418-7036) рубля.

Расчеты с ФСС (строка 0930) уменьшились на 6117 рублей, т.к. на начало года они не значатся.

Расчеты с ПФ (строка 0960) увеличились на 16081 (110258-94177) рубля.

Расчеты с фондом занятости (строка 0970) уменьшились на 2086 рубля, т.к. на конец года они не значатся.

Доходы (строка 0980) увеличились на 1019310 рублей (1019310-0), увеличение произошло за счет поступления от подсобного хозяйства. Их удельный вес - 1,09%.

Увеличение пассива баланса произошло за счет увеличения по строкам: 0650, 0680, 0690, 0710, 0750, 0800, 0880, 0960, 0980.

Уменьшение произошло по строкам: 0660, 0720, 0770, 0820, 0830, 0850, 0870, 0890, 0930, 0970.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Изменения в социально-экономической общественной жизни поставили Россию перед необходимостью реформирования медицинского обслуживания, в том числе к обязательному улучшению ее финансирования.

В данном отчете по практике проводилось изучение системы планирования и финансирования расходов учреждения медицинского обслуживания на примере МУЗ Детская Городская Больница г. Невинномыска.

Была проделана следующая работа:

1. Проведен детальный анализ системы планирования и финансирования учреждений в соответствии с бюджетной классификацией статей расходов согласно Бюджетному кодексу РФ (на примере ДГБ):
2. Дана характеристика учреждения
3. Рассмотрен порядок составления смет
4. Проведен подробный анализ расходов на текущее содержание

В отчете проведен подробный анализ расходов на текущее содержание.

Выявлено, что в 2004, 2005 г.г. не дофинансированы такие статьи расходов как

- статья 110310. Медикаменты на сумму 200 тыс. руб.
- статья 110340. Горюче-смазочные материалы на сумму 50 тыс. руб.
- статья 110700 Коммунальные услуги на сумму 400 тыс. руб.
- статья 111030 Текущий ремонт зданий на сумму 100 тыс. руб.
- статья 240120 Приобретение оборудования на сумму 116 тыс. руб.

В 2005 г. наблюдается улучшение финансирования. Бюджетные средства инвестированы в основные фонды, приобретено новое медицинское оборудование, своевременно производятся платежи в бюджет, оплачиваются коммунальные услуги, своевременно выплачивается заработная плата..

Поэтому финансирование ДГБ можно оценить как достаточно хорошее.